

شیوه نامه بکارگیری یافته های پژوهشی موضوع بند «د» ماده ۴۵ قانون

برنامه چهارم توسعه

ردیف ۵۰۳۴۸۵

(پروژه های ۶۰-۴۰)

شماره : ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸

مصوب : معاونت امور فرهنگی، آموزشی و

پژوهشی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

تاریخ : ۱۳۸۴/۳/۱۸

مقدمه :

به منظور حمایت از پژوهش‌هایی که توسط وزارتخانه‌ها و دیگر دستگاه‌های اجرایی به دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی سفارش داده می‌شود و در راستای گسترش بازار محصولات دانایی محور و دانش بنیان، تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و گسترش نقش بخش خصوصی و تعاونی در این قلمرو، در بند الف ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم امکان سفارش طرح‌های پژوهشی از سوی کارفرمایان خارج از دانشگاه، همراه با تسهیلات سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی فراهم شده که در قانون برنامه چهارم به بند "د" ماده ۴۵ تغییر یافته است. صرف نظر از عنوان تغییر یافته، موارد زیر حائز اهمیت می‌باشد:

۱. اگر سفارش دهنده تحقیق، تقبل ۴۰٪ هزینه‌های طرح پژوهشی را بکند، ۶۰٪ باقیمانده از طرف سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی تأمین اعتبار خواهد شد. نکته مهم اینکه برخلاف بند الف ماده ۱۰۲، لازم نیست سفارش دهنده، ارگان دولتی باشد بلکه می‌تواند هر شخص حقیقی و حقوقی، دولتی یا غیردولتی سفارش دهنده تحقیق قرار گیرد.
۲. اگر این طرح‌ها در قالب پایان‌نامه تعریف شوند (ماده ۴- تبصره ۴) تا سقف ۴۰ میلیون ریال برای پروژه‌های کارشناسی ارشد و ۱۶۰ میلیون ریال برای پایان‌نامه‌های PHD با داوری خود دانشگاه پذیرفته خواهند شد.
۳. درخصوص منابع با منشاء خارجی نیز، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی معادل اعتبار طرح‌های با منابع خارج از کشور کمک مالی خواهد کرد.

ماده ۱- اهداف :

- ۱- توسعه پژوهش‌های تقاضاگرا
- ۲- افزایش همکاری‌های متقابل بخش پژوهش با بخش‌های اقتصادی و دستگاه‌های اجرایی
- ۳- افزایش بهره‌وری فعالیت‌های مختلف دستگاه‌های اجرایی و بخش‌های اقتصادی (دولتی و غیردولتی) از طریق انجام مطالعات و تحقیقات و به کارگیری نتایج آنها در فرایندهای مربوطه
- ۴- ارتقاء سطح تصمیم‌گیری‌ها در بخش دولتی و غیردولتی براساس نتایج پژوهش‌های انجام شده
- ۵- افزایش بهره‌وری در بخش پژوهش در راستای توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور
- ۶- حمایت از پژوهش‌های کاربردی و توسعه‌ای

ماده ۲- تعاریف :

سفارش دهنده : هر شخص حقیقی و یا حقوقی، دولتی یا غیردولتی که تحقیق به سفارش او انجام میشود و از یافته‌های پژوهشی استفاده می‌نماید.

دستگاه پژوهشی : دانشگاه یا مرکز تحقیقات و فناوری دولتی است که بعنوان طرف قرارداد مسئولیت اجرای تحقیقات را به عهده دارد .

واحد پژوهشی مجری : شرکت یا واحد پژوهشی مصوبی است که مسئولیت اجرای پروژه را بعهده دارد .

مدیر پروژه: فردی است که مسئولیت مدیریت و اجرای پروژه را بعهده دارد.

وزارتین: شامل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

کمیته ۳ نفره : کارگروهی (کمیته ای) متشکل از ۳ نفر شامل نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (یک نفر از معاونت فرهنگی، آموزشی و پژوهشی و یک نفر از معاونت ذیربط)، نماینده وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دبیرخانه : دبیرخانه این موضوع در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مستقر می‌باشد.

شماره : ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸ مصوب : معاونت امور فرهنگی، آموزشی و پژوهشی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تاریخ : ۱۳۸۴/۳/۱۸	شیوه نامه بکارگیری یافته های پژوهشی موضوع بند «د» ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه ردیف ۵۰۳۴۸۵ (پروژه های ۶۰-۴۰)
ماده ۳- پروژه های مورد حمایت : کلیه قراردادهایی که دارای تمامی شرایط ذیل باشند. مسئول استفاده از مزایای بند « د » ماده « ۴۵ » بوده و می توانند برای استفاده از اعتبارات ردیف ذیربط تقاضا نمایند. ۱-۳- حداقل یکی از دو طرف امضاء کننده آن (سفارش دهنده یا دستگاه پژوهشی) دولتی باشند ۲-۳- هر دو طرف امضا کننده قرارداد تابع یک وزارتخانه یا نهاد نباشد . دانشگاهها و موسسات پژوهشی تابع، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از شمول حکم این بند مستثنی هستند . ۳-۳- موضوع قرارداد انجام یکی از فعالیتهای ذیل باشد. ۱-۳-۳- پژوهش های کاربردی ۲-۳-۳- پایان نام های کارشناسی ارشد و دکتری و یا قراردادهای اعطای اعتبار تحقیقاتی به دانشگاهها و موسسات پژوهشی در قالب دستورالعمل صادره از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ۳-۳-۳- پروژه های بومی سازی فناوری تبصره ۱- سفارش دهنده و یادستگاه پژوهشی می تواند فردحقیقی و یا حقوقی دولتی و یا غیردولتی باشد (بارعایت مفاد بند ۳-۱) تبصره ۲- سفارش دهنده نمی تواند دانشگاه و یا موسسه پژوهشی و فناوری باشد .موسسات پژوهشی وابسته به دستگاههای اجرایی د رامر راجع فعالیت پژوهشی به دانشگاه ها و موسسات پژوهشی و فناوری وابسته به وزارتین از شمول حکم این تبصره مستثنی هستند. ماده ۴- روش تقاضا و تصویب پروژه ها: ۱-۴- کلیه متقاضیان استفاده از این روش می بایست یک نسخه از قرارداد مربوطه ویا پیشنهاد پروژه به انضمام شرح خدمات پیشنهادی قرارداد مورد نظر را به همراه کاربرگ تکمیل شده « تقاضای استفاده از مزایای بند « د » ماده « ۴۵ » به دبیرخانه طرح ارسال نمایند. ۲-۴- کلیه پروژه های واصله به دبیرخانه با هدف بررسی ارزش علمی پروژه، تکراری نبودن، انطباق با شرایط تقاضا مندرج در ماده ۳، ارزیابی هزینه و پیشنهاد سقف مشارکت از محل بند « د » ماده « ۴۵ » مورد داوری قرار میگردند. ۳-۴- پروژه های تأیید شده از سوی دبیرخانه با هدف تعیین ارتباط موضوع پروژه با شرح وظایف سفارش دهنده، تکراری نبودن پروژه ونیز امکان تأمین اعتبار سهم سفارش دهنده وانطباق مراحل ارزیابی و اولویت تصویب با توجه به منابع موجود از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مورد بررسی و تصویب نهایی فرارمیگیرد. تبصره ۳- قراردادهای منعقد شده که رقم مورد تقاضای آن از محل اعتبار ردیف مربوط به بند « د » ماده « ۴۵ » کمتر از ۳۶۰ میلیون ریال باشد ودستگاه پژوهشی ان از میان دانشگاهها و موسسات پژوهشی و فناوری دارای مجوز از وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت و درمان و آموزش پزشکی باشد . پژوهشی بودن پروژه به تأیید دستگاه پژوهشی ذیربط رسیده باشد و حداقل ۱۵٪ رقم قرارداد نیز از سوی سفارش دهنده پرداخت شده باشد از داوری معاف بوده و مصوب تلقی میشود . تبصره ۴- قراردادهای مربوط به حمایت از پروژه های کارشناسی ارشد و مدارک معادل ان تا سقف ۴۰ میلیون ریال و دکتری (PH.D) و مدارک معادل ان تا سقف ۱۶۰ میلیون ریال به ازای هر پروژه قابل حمایت است و با توجه به داوری پروژه های مربوطه در دانشگاهها اینگونه قراردادها تصویب شده قطعی بوده و نیاز به داوری ندارند. ۴-۴- حداکثر زمان بررسی پروژه ها در دبیرخانه از زمان تکمیل پرونده سه ماه و در سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشوریک ونیم ماه است . ۵-۴- زمان بررسی طرح های موضوع تبصره های ۳ و ۴ موضوع این ماده در دبیرخانه و دفتر علوم، تحقیقات و فناوری حداکثر یک ماه می باشد . دبیرخانه و دفتر علوم، تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مکلفند قبل از انقضای زمان فوق نتایج ارزیابی را بصورت کتبی اعلام نمایند.	

شماره : ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸ مصوب : معاونت امور فرهنگی، آموزشی و پژوهشی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تاریخ : ۱۳۸۴/۳/۱۸	شیوه نامه بکارگیری یافته های پژوهشی موضوع بند «د» ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه ردیف ۵۰۳۴۸۵ (پروژه های ۶۰-۴۰)
۴-۶- پروژه هایی که واجد شرایط تصویب تلقی نشود در صورت اعتراض سفارش دهنده و یا دستگاه پژوهشی جهت بررسی نهایی در دستور کار کمیته سه نفره قرار می گیرد در اینصورت رای اکثریت کمیته سه نفره در خصوص پروژه نهایی خواهد بود . تبصره ۵- قراردادهای موضوع تبصره ۳ و ۴ می بایست در قالب کاربرگ ۱-۳-۰۳-FRH به انضمام یک نسخه از قرارداد و رسید پرداخت وجه به منظور ثبت سابقه به دبیرخانه و جهت طی مراحل ابلاغ به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارسال شود . ماده ۵- نظارت و تخصیص منابع : ۵-۱- وظیفه نظارت علمی و فنی بر پروژه ها و حصول اطمینان از کیفیت فعالیت های در دست انجام و نتایج حاصله و نیز صیانت از منابع عمومی اختصاص یافته بعهدہ سفارش دهنده (متقاضی پروژه) می باشد در مواردیکه سفارش دهنده بخش خصوصی است این مسئولیت علاوه بر سفارش دهنده به عهده دستگاه پژوهشی دولتی نیز خواهد بود. این مسئولیت رافع حقوق و وظایف قانونی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور درخصوص ارزیابی و گزارشگری از چگونگی انجام پروژه و مصرف اعتبارات نخواهد بود. ۵-۲- ابلاغ اعتبار پروژه های مصوب، دوبار در سال (اول خرداد ماه و اول آذرماه) صورت میگیرد کلیه پروژه هایی که مدارک و مستندات آنها با فاصله کمتر از یک ماه به زمان ابلاغ اعتبار به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور واصل شود در دور بعد ابلاغ اعتبار دریافت خواهند کرد . ۵-۳- یک سوم سهم دولت در اولین ابلاغ اعتبار پروژه های مصوب، پس از دریافت رونوشت قرارداد و متمم قرارداد صورت خواهد گرفت. ۵-۴- ابلاغ های بعدی به تناسب درصد پیشرفت پروژه (براساس گزارش پیشرفت تأیید شده سفارش دهنده) و درصد سهم پرداخت شده سفارش دهنده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تعیین و ابلاغ میشود . ۵-۵- تخصیص قراردادهای مربوط به حمایت از پایان نامه ها به تناسب پرداخت سفارش دهنده صورت میگیرد. ۵-۶- در صورتی که دستگاه پژوهشی از بخش غیردولتی باشد . ابلاغ اعتبار سهم دولت، برحسب موافقت طرفین، از طریق سفارش دهنده و یا یکی از پارک های علم و فناوری صورت خواهد گرفت . ۵-۷- گزارش پیشرفت پروژه و اعلام خاتمه پروژه می بایست براساس دستورالعمل صادره از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، تهیه و ارسال شود.	ماده ۶- محدودیت ها: ۶-۱- استفاده از محققین سایر دستگاه ها ی پژوهشی بدون هماهنگی کتبی، دستگاه ذیربط در پروژه ها مجاز نیست. ۶-۲- حداکثر تعداد پروژه های در دست اقدام برای هر مجری حقیقی حداکثر دو پروژه خواهد بود . اشخاص حقوقی (واحدهای پژوهشی یا شرکت) مشمول سقف فوق نمی باشد. ۶-۳- در صورت اثبات تکراری بودن، پروژه در هر مقطع متوقف شده و مسئولیت جبران خسارات وارده بعهدہ سفارش دهنده و دستگاه پژوهشی خواهد بود.
در نهایت: متقاضی طرح پژوهشی، پس از تکمیل فرم ها و پروپوزال و تأیید آن (پروپوزال) توسط کارفرما (سفارش دهنده) برای بستن قرارداد از دانشگاه تابعه تأییدیه ای مبنی بر کار پژوهشی در آن دستگاه اجرایی دریافت می دارد. دانشگاه نیز پروپوزال شخص را برای تأیید به وزارت بهداشت یا وزارت علوم (بسته به زمینه موضوعی) ارسال کرده و در صورت تأیید، قرارداد تنظیم شده و همراه پروپوزال به دبیرخانه ماده ۴۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی برای تصویب نهایی و تخصیص بودجه فرستاده می شود. در صورت پذیرفته شدن، مجری طرح طی بستن قراردادی با دانشگاه و ارائه گزارش (به دانشگاه و کارفرما) هزینه پروژه را دریافت می دارد.	

شماره : ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸ مصوب : معاونت امور فرهنگی، آموزشی و پژوهشی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تاریخ : ۱۳۸۴/۳/۱۸	شیوه نامه بکارگیری یافته های پژوهشی موضوع بند « د » ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه ردیف ۵۰۳۴۸۵ (پروژه های ۶۰-۴۰)